УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 66 «РАДОСТЬ»
(МБДОУ «ДС № 66 «РАДОСТЬ»)

ПРИКАЗ

«29» января 2021 г. Норильск № 34

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДС № 66 «Радость»

На основании статей 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), в целях исполнения рекомендаций министерства образования Красноярского края, в соответствии с письмом Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 14.01.2021 № 280-97,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДС № 66 «Радость», утвержденные приказом заведующего от 14.02.2020 № 36 (далее – Правила), следующие изменений:

1.1. Дополнить пункт 3.1 раздела 3 «Основные обязанности работника» Правил новым подпунктом следующего содержания:

«п) регулярно, не реже одного раза в год, предоставлять справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.».

1.2. Изложить пункт 6.3 раздела 6 «Порядок приема и увольнения» Правил в следующей редакции:

«6.3. При приеме на работу работодатель обязан истребовать у поступающего на работу лица документы, определенные статьей 65 ТК РФ, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, выданную не ранее, чем за три месяца до даты трудоустройства в дошкольное образовательное учреждение, а также документы, предусмотренные иными нормативными актами.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Делопроизводителю МБДОУ «ДС № 66 «Радость» Чучман И.Н. не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождение в отпуске, командировке, временной) в течение семи рабочих дней после выхода на работу ознакомить под роспись всех работников МБДОУ «ДС № 66 «Радость» с настоящим приказом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждением Трофимова Елена Геннадьевна Подписан: Трофимова Елена Геннадьевна DN: Description=МБДОУ «Детский сад № 66 «Радость», E=plan-gorono@mail.ru, L=Норильск, S=Красноярский край, C=RU, OU=Заведующий учреждением, O=МБДОУ «Детский сад № 66 «Радость», CN=Трофимова Елена Геннадьевна Основание: Я являюсь автором этого документа Местоположение: Дата: 2022-09-12 19:33:05 Foxit Reader Версия: 9.4.1 Е.Г. Трофимова

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий специалист-юрисконсульт
Отдела по организации работы с
персоналом подведомственных учреждений
Управления общего и дошкольного образования
Администрации города Норильска _____ Т.А. Захматова